届書コード 13062

登録事業所掛金引落機関 情 報 変 更 届

あり

□ なし

# 事業主払込(登録・納付方法変更等)に関する証明書

事務処理 センター用

拠

(1)こちらの様式は、iDeCo(個人型確定拠出年金)の掛金の納付方法に関し、申出者が「事業主払込」を希望する場合、あるいは事業主払込から掛金納付方法変更を 希望する場合に提出が必要です。(申出者が「事業主払込」を希望したものの、事業主の事情により「個人払込」となった場合でも提出は必要です) (2)必ず記入要領をご覧のうえ、ご記入ください。

3)お勤め先への照会等により、事業主の記入欄を無断で作成・改変したと認められた場合、本登録(変更)手続が取り消されることがあります。	

1. 申出者の情報		会等により、事業主の								
私(申出者)はiDeCo(個人			して、事業主	払込を希望			から掛金針	付方法変更を	・希望するので、下記の	通り届出致し
	基礎年金番	<del>5</del>		申出		フリガナ 				
				氏	名					
申出者が希望する掛金納付方法:下記(1)~(4)のいずれかに☑										
□ (1) iDeCo(個人	型確定 拠出年金)	へ新規加入すると	同時に、事業	業主払込?	を希望す	-る				
□ (2) 個人払込によ	り掛金を納付して	ているが、事業主持	ム込へ変更す	る						
□ (3) 事業主払込に	より掛金を納付し	しているが、勤務タ	<b>売の変更(転</b>	職等)に	1伴い、	掛金を納付する	事業主を変	変更する		
□ (4) 事業主払込に	より掛金を納付し	しているが、個人打	公込へ変更す	る(勤務	き先の変	更なし)				
掛金額区分:下記A・	Bのいずれかん									
□ A: 下記の金額を	・毎月 定額で納付し	ンます。 				と金額を指定				
毎月の	<b>f</b>	円		**		へ有月別 掛金額 て提出してくだ		(K-030)	」に必要事項を記入σ	上、
加入者掛金額	00	0		*		先での企業年金 : 他に企業年金			ドが、 ○み加入)」の方のみ)	異択 可能です
0 声巻十の座記	<u>:</u> \$78 \$700		_			. 12. 12. 12.	3,17,20, 31, 4	(, 11   11	, ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	
2. 事業主の確認 申出者が希望する掛金		ヽて確認の上、以	下のとおり	回答しま	す。また	<b>と、事業所登</b> 録	まが必要な	場合は、同名	登録を申請します。	
掛金の納付方法に関	する確認: (1	) ~ (3) のい	ずれかに	<b>a</b> [		事業主の署	名等(申)	出者を使用で	する厚生年金適用事	業所)
□ (1) 申出者は「	· //	:希望しているが	3					証明日 🕹	令和 年	月
	<b>」とする:</b> 最もあてはまる理	由を次の①②いず	れかにロ		郵便番号	· 所在地	*	(個人事業主の力	ちの場合は、事業主の住所	※3ヵ月以内 および氏名を
		記入してください								
□①「事業	主払込」を行う	体制が整ってい	ないため							
□ ② その他	1				事業所名	称・フリガナ				
□ (2) 申出者が希	〜 望しているため	o、「個人払込」	とする							
□ (3) 申出者が希	望しているため	)、「事業主払込	」とする	:	事業主名	称(代表者肩書	• 氏名)			
		下記「登録事業所	所番号の確認	」欄						
<b>■</b>	·記入してください			1						
┃	leCo+(中小事業 ・・変更笑の提名	έ主掛金納付制度 ∂は、こちらにも	€)に伴う。	!						
		1187 6 3316 6		'	ご担当者	様のお名前・ご道	車絡先			
<ul><li>■ 登録事業所番号の確</li><li>■ ①②のいずれかに</li></ul>		に従って記入		L						
		<b>禄事業所番号</b> が	ーーーー すでにある		录事業所	番号を記入	:	事業主払込	用登録事業所番号	
※電子申請及びiDeCo+(中小	事業主掛金納付制度)	の登録に伴う事業主払	・ 込の場合は、登	録事業所番	号を必ず	記入してください				
※直近12ヵ月以内に引落実績 (直近の引落実績や掛金引	がない場合は、「預金 落口座情報が不明の場	口座振 替依頼 書(K-007 合は、「登録 事業所掛:	7) 」をあわせる 金引落機関情報	てご提出くだ 変更届(K-	∈さい -020)」ŧ	必要となります)				
		め、上記事業所								
新たに登録する事業主	の引落口座情報を	·下記の欄に記入(「	掛金引落口	座情報」欄	を記入	した場合、必ず「	預金口座振	を替依頼書(K-	-007)」をあわせて提出し	ノてください <u>)</u>
フリガナ	<b>座名義人</b>						金融機関	名 □銀行	□労金 □信連	金融機関コ
		おおり						□農協	□信金 □信組	
掛		内に必要	12.54				支店名	ž.	`	支店コ
引		要事で	ゆうちょ 銀 行					□本店□	支店(支所) 口出張	所
谷 口 四		優え、 記口	以外の 金融			預金種別			口座番号(右詰め	)
掛金引落口座情報		右欄内に必要事項を記入してください	機 関1		普 通		当座2			
刊以		ただされる		種目コー		契約種別 コード	通	帳記号	通帳番号	(右詰め)
		W. C. C.	, ゆうちょ 銀 行 2	166	6	30				
	#F== 7 == A*			130						
ご記入の際は、必ず	デー記人要領.	」をこ参照くだ	さい。 そ付金融機関	関および	ド事務処	理センター	吏用欄			
 受 付	 金 融	機 関		受付			月	目	市政加畑ユン	<del></del>
0991		ペンDC証券		金融機		和			事務処理センタ	y —
採番した登録事業所	香号									
各種届書・添付書類	更 受付金	金融機関確認	事セ 確認							
預金口座振替依り	超車 🗆	っり 口 なし								

# 【K-109A号】 事業主払込(登録・納付方法変更等)に関する証明書 記入要領

1. 申出者の情報

	私(申出者)はiDeCo(個人型確定拠出年金)の掛金の納付に関して、事業	<b>東主払込を希望、あるいは事業主払込から掛金納付方法変更を希望するので、下記の通り届出致します</b>
[ 1	基礎年金番号	フリガナ ネンキン イチロウ
I	1 2 3 4 - 5 6 7 8 9	O <sup>農 山 着</sup> 年 金 一 郎
2	申出者が希望する掛金納付方法:下記(1)~(4)のいず	れかに図
盟	▼ (1) iDeCo(個人型確定拠出年金)へ新規加入すると同時に、	事業主払込を希望する
出者記	□ (2) 個人払込により掛金を納付しているが、事業主払込へ変	更する
引	□ (3) 事業主払込により掛金を納付しているが、勤務先の変更	(転職等) に伴い、掛金を納付する事業主を変更する
	□ (4) 事業主払込により掛金を納付しているが、個人払込へ変	更する(勤務先の変更なし)
3	掛金額区分:下記A・Bのいずれかに☑	
	▼ A: 下記の金額を毎月定額で納付します。	□ B: 納付月と金額を指定して納付します。
4	<sub>毎月の 加入者掛金額</sub> 2 0 0 0 0	<ul> <li>※ 「加入者月別掛金額整録・変更届(K-030)」に必要事項を記入の上、 併せて提出してください。</li> <li>※ 勤務先での企業年金制度等の加入状況コードが、 「00:他に企業年金制度なし(厚生年金にのみ加入)」の方のみ選択可能です。</li> </ul>

2. 事業主の確認事項、証明

由出者が希望する掛金軸付方法について確認のトー以下のとおり回答します。また、真章所各録が必要な場合は、同登録を申請します

_	中田省が布里する野亜朝刊方法について確認の工、以下のとおり回告に	アプログルに、中央の主要なのである。
	掛金の納付方法に関する確認:(1)~(3)のいずれかに☑	事業主の署名等(申出者を使用する厚生年金適用事業所)
事業主記入欄	(1) 申出者は「事業主払込」を希望しているが 「個人払込」とする: (1) の場合、最もあてはまる理由を次の①②いずれかに図 (②の場合はその理由もあわせて記入してください) □①「事業主払込」を行う体制が整っていないため □②その他 □②その他 □(2) 申出者が希望しているため、「個人払込」とする: ⇒ (3) を選択された場合、下記「登録事業所番号の確認」欄 に必要事項を記入してください。 □□一・□PeCo+ (中小事業主掛金納付制度)に伴う □一・□PeCo+ (中小事業主掛金納付制度)に伴う □ ・□をは、で表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表	
	(直近の引客実績や掛金引客口座情報が不明の場合は、「登録事業所掛金引客機関情報変更届() ② 登録事業所番号がないため、上記事業所情報及び下記掛金	
		欄を配入した場合、必ず「預金口座優替依頼書(K-007)」をあわせて提出してください)
	ロ底名義人 フリガナ 有機に	全額機関名     金銭機関コード       一銀行     一労金     一信連       □農協     □信金     □信組       支店名     支店コード
	金   必要   ゆうちょ   銀 行	□本店 □支店(支所) □出張所
	ロ 座標	指金銭別 口産番号 (右詰め)    普 通 1   口 当 座 2
	だ	目 契約種別 通帳記号 通帳番号(右詰め)
	がた	

# 1.申出者の情報

- 基礎年金番号
  - ・年金手帳または基礎年金番号通知書を参照の上、基礎年金番号を記入してください。
  - ・基礎年金番号が不明な場合は、日本年金機構にご確認ください。
- 2 申出者が希望する掛金納付方法

該当するいずれかの□にレ点を記入してください。

## <注意事項>

- この証明書は、個人型年金の掛金の納付方法に関し、申出者が「事業主払込」を 希望する場合、あるいは「事業主払込」から掛金納付方法変更を希望する場合に提出が 必要です。(申出者が「事業主払込」を希望したものの、事業主の事情により 「個人払込」となった場合でも提出は必要です。)
- お勤め先への照会等により、事業主の記入欄を無断で作成・改変したと認められた場合、本登録(変更)手続きが取り消されることがあります。
- ★枠内のすべての項目について、ボールペンではっきり、分かり易く記入してください。 (選択肢は、該当する番号またはアルファベットの□にレ点を記入してください。)
- 訂正は、訂正部分を二重線で抹消し、修正部分の周囲余白に訂正事項をご記入ください。 (申出者の情報欄:申出者が訂正 / 事業主の情報欄:事業主が訂正)
- 記入内容に不備があった場合は手続きが遅延することがあります。
- iDeCo+ (中小事業主掛金納付制度) の開始に伴い、掛金納付方法を事業主払込に変更する場合、事業主の手続きによる開始年月・登録年月と一致しなければ、不備として返戻される可能性があります。

### 3 掛金額区分

- ・掛金の納付は「下記の金額を毎月定額で納付します」または「納付月と金額を指定して納付します」のいずれかの □にレ点を記入してください。
- 「納付月と金額を指定して納付します」とは、指定した納付月のみ掛金を納付する方法、または毎月異なる 掛金額を納付する方法を指します。
- ・「納付月と金額を指定して納付します」を選択する場合は、「加入者月別掛金額登録・変更届 (K-030号)」をあわせて提出してください。

(企業型確定拠出年金、確定給付企業年金、厚生年金基金、石炭鉱業年金基金に加入している方は、 「納付月と金額を指定して納付します」を選択することはできません。)

# 🕢 毎月の加入者掛金額

- ・「下記の金額を毎月定額で納付します」を選んだ方のみ記入してください。
- ・拠出限度額は以下の通り、企業年金制度等の加入状況、企業型確定拠出年金の事業主掛金額および確定給付企業年金等の他制度掛金相当額によって異なります。
  - ①拠出限度額:23,000円
    - 00:他に企業年金制度なし(厚生年金にのみ加入)
    - ※事業所がiDeCo+(中小事業主掛金納付制度)を実施している場合、1,000円から指定できますが、加入者掛金と事業主掛金の合算で5,000円以上必要です。
  - ②拠出限度額:下表のとおり
  - 01:企業型確定拠出年金(確定給付型の企業年金併用含む)
  - 02:確定給付型の企業年金

各月の企業型確定拠出年金の事業主掛金額 および 確定給付企業年金等の他制度掛金相当額	個人型年金の拠出限度額
35,000円未満	20,000円
35,000円以上	月額55,000円-(各月の企業型確定拠出年金の事業主掛金額+ 他制度掛金相当額) 例)55,000円-50,000円=5,000円

※上記の「個人型年金の拠出限度額」が5,000円未満の場合は、個人型年金に加入できません。

1. 申出者の情報

	私(申出者)はiDeCo(個人型確定提出年金)の掛金の納付に関して、事業	:主払込を希望、あるいは事業主払込から掛金納付方法変更を希望するので、下配の通り届出致します
	基礎年金番号	フリガナ ネンキン イチロウ
	1 2 3 4 - 5 6 7 8 9 0	日 年 金 一 郎
ı de	申出者が希望する掛金納付方法:下記(1)~(4)のいず	わかに図
山山	▼ (1) iDeCo(個人型確定拠出年金)へ新規加入すると同時に、	事業主払込を希望する
申出者記っ	□ (2) 個人払込により掛金を納付しているが、事業主払込へ変更	更する
詞	□ (3) 事業主払込により掛金を納付しているが、勤務先の変更	(転職等)に伴い、掛金を納付する事業主を変更する
	□ (4) 事業主払込により掛金を納付しているが、個人払込へ変更	更する (勤務先の変更なし)
欄	掛金額区分:下記A・Bのいずれかに図	
	▲ Y A: 下記の金額を毎月定額で納付します。	□ B: 納付月と金額を指定して納付します。
	(編月の) 加入者掛金額 <b>2</b> 0 0 0 0 0	<ul><li>※ 「加入者月別掛金額登録・変更届 (K-030)」に必要事項を記入の上、 併せて提出してください。</li><li>※ 勤務先での金業年金制度等の加入状況コードが、 「00:他に企業年金制度なし (厚生年金にのみ加入)」の方のみ選択可能です。</li></ul>

	申出者が希望する掛金納付方法について確認の上、以下のとおり回答し	
5	掛金の納付方法に関する確認:(1)~(3)のいずれかに☑	事業主の署名等(申出者を使用する厚生年金適用事業所)
	□ (1) 申出者は「事業主払込」を希望しているが 「個人払込」とする:	証明日 令和 6 年 1 2 月 1 日 ※3ヵ月以内有効
	(1) の場合、最もあてはまる理由を次の①②いずれかに☑	郵便番号・所在地 ※個人事業主の方の場合は、事業主の住所および氏名を記入
	(②の場合はその理由もあわせて記入してください)	111-1111
	□ ①「事業主払込」を行う体制が整っていないため	東京都●●区 □△1-2-3
	□②その他	事業所名称・フリガナ
		カ) ネンキンショクヒンサービス
		カ) ネンキンショクヒンサービス 株式会社 年金食品サービス
	☑ (3) 申出者が希望しているため、「事業主払込」とする:	事業主名称 (代表者肩書・氏名)
	⇒ (3)を選択された場合、下記「登録事業所番号の確認」欄に必要事項を記入してください。	代表取締役 年金 太郎
	「□ ←iDeCo+ (中小事業主掛金納付制度) に伴う	
事	登録・変更等の場合は、こちらにも☑	ご担当者様のお名前・ご連絡先
*	V	年金 三郎 12-3456-7890
6	登録事業所番号の確認: ①②のいずれかに図のうえ、指示に従って記入	十並 二郎 12 3430 7890
事業 6		事業主払込用登録事業所番号 登録事業所番号を記入
入	□ ① 李未工が心に対心する宣称李未が皆なかりてにめる □	
欄	※電子申請及びiDeCo+(中小事業主掛金納付制度)の登録に伴う事業主払込の場合は、登録事業 ※直近12ヵ月以内に引落実績がない場合は、「預金口座接替依頼書(R-007)」をあわせてご提出	icten 1 2 0 4 0 0 1 0
欄	※直近12ヵ月以内に引落実績がない場合は、「預金口座接替依頼書(K-007)」をあわせてご提に (直近の引落実績や掛金引落口座情報が不明の場合は、「登録事業所掛金引落機関情報変更届	(K-020) 」も必要となります)
欄	等高近12 年 月以内に引落実績がない場合は、「預金 ロ塩塩 替飲糖等 (K-007)」をあわせてご粉 (高近 の引落実績や掛金引落口 産情報が不明の場合は、「登録事業所掛金引落機関情報変更届 ② <b>登録事業所番号がないため、上記事業所情報及び下記掛</b>	(N-03)」 も必要となります) 金引落口座の登録を申請する
欄	等直近12 月以内に引擎実績がない場合は、「預金 印度挺幹故報等 (F-007)」をあわせてご般 (直近 引擎 実績や提金引等口座情報が不明の場合は、「登録事業所掛金引 準機関情報変更届 ② 登録事業所番号がないため、上記事業所情報及び下記掛 新たに登録する事業主の引落口座情報を下配の欄に配入(「他会引落口座情報	(K-03)」」も必要となります) 金引落口座の登録を申請する 記欄を記入した場合、必ず「預金口座接替依頼者(K-007)」をあわせて提出してください)
欄	等値近129 月以内に引席実績がない場合は、「預金 印度は特故報書 (G-007)」をあわせてご際 (成定の引席実験で特金・日本財権報が平明会合は、「野参・実所情報及び下記機 ② 登録事業所番号がないため、上記事業所情報及び下記機 新たに登録する事業主の引着口虚情報を下記の欄に記入(L <sup>MA</sup> 会引端口虚情報 口座名義人	(K-03))」も必要となります) 金引落口座の登録を申請する 以欄を配入した場合、必ず「預金口座振替依頼者(K-007)」をあわせて提出してください) 金融機関コード
欄	等値近129 月以内に引落実績がない場合は、「所金 印版経験依頼等 (G-007)」をあわせてご映 (底近の引落実験や機合)指の理解報が平均合は、「野&本駅所参引落階間構設支配 ② 登録事業所番号がないため、上記事業所情報及び下記掛 新たに登録する事業主の引第口座情報を下記の欄に記入(「MAA」引第口座情報 日座名義人	(K-03))」も必要となります) 金引落口座の登録を申請する  LJ欄を配入した場合、必ず「預金口座振替依頼客(K-007)」をあわせて提出してください)  金融機関名  金融機関名  金融機関名  の銀行 「労金 □信連
欄	等値近129 月以内に引落実績がない場合は、「所金 印版経験依頼等 (G-007)」をあわせてご映 (底近の引落実験や機合)指の理解報が平均合は、「野&本駅所参引落階間構設支配 ② 登録事業所番号がないため、上記事業所情報及び下記掛 新たに登録する事業主の引第口座情報を下記の欄に記入(「MAA」引第口座情報 日座名義人	(K-03))」も必要となります) 金引落口座の登録を申請する 別欄を配入した場合、必ず「預金口座振替依頼書(K-007)」をあわせて提出してください)  金融機関コード
欄	等値近129 月以内に引落実績がない場合は、「所金 印版経験依頼等 (G-007)」をあわせてご映 (底近の引落実験や機合)指の理解報が平均合は、「野&本駅所参引落階間構設支配 ② 登録事業所番号がないため、上記事業所情報及び下記掛 新たに登録する事業主の引第口座情報を下記の欄に記入(「MAA」引第口座情報 日座名義人	(F-03) 」 6必要となります
欄	学商直129 月以内に引席実験がない場合は、「預金申集は特徴書き (1-00) 」をあわせてご際(原立の引席実験で持金・持定の理解報が平均合は、「野地・実験所含身を開発して受ける事業所含分等の情報及び下配掛新たに登録する事業主の引着口座情報を下記の欄に記入(1世令引落口座情報を下記の欄に記入(1世令引落口座情報を下記の欄に記入(1世令引落口座情報を下記の欄に記入(1世令引落口座情報を下記の欄に記入(1世令引落口座情報を下記の欄に記入(1世令引落口座情報を下記の欄に記入(1世令引落口座情報を下記の欄に記入(1世令引流の対象を対象を対象を対象を対象を対象を対象を対象を対象を対象を対象を対象を対象を対	(F-03) 」 も必要となります)  企引 落口座の登録を申請する  直欄を犯入した場合、あず「預金口座接替依頼書(K-007)」をあわせて提出してください)  金融機関名  金融機関名  金融機関名  金融機関名  会融機関コード  一機協   信金   信連
欄	# 幸高近129 月以内に引席 実績がない場合は、「預金 印度は替依爾等(1-0の)」をあわせてご際(原定の引席 実践所書号がないため、上記事業所情報及び下記掛新たに登録する事業主の引着口座情報を下記の欄に記入(1 <sup>111)</sup> 会引第口座情報を下記の欄に記入(1 <sup>111)</sup> 会引第口座情報を示されている。	(F-03) 」 6必要となります
欄	# 幸高近129 月以内に引席 実績がない場合は、「預金 印度は替依爾等(1-0の)」をあわせてご際(原定の引席 実践所書号がないため、上記事業所情報及び下記掛新たに登録する事業主の引着口座情報を下記の欄に記入(1 <sup>111)</sup> 会引第口座情報を下記の欄に記入(1 <sup>111)</sup> 会引第口座情報を示されている。	(F-03) 」も必要となります)    (F-03) 」も必要となります)    (F-03) 」も必要となります)    金融機器を記入した場合、必ず「預金口座振替依頼者(K-007)」をあわせて提出してください)    金融機器
欄	学高直129 月以内に引席実験がない場合は、「預金申報は替收書等(G-00)」をあわせてご際(成立の引席実験で抽合の推構が下列合立は、長野本要所一合列等向情報変更  ② 登録事業所番号がないため、上記事業所情報及び下記掛新たに登録する事業主の引第口座情報を下記の欄に記入(「1000会別第口座情報を下記の欄に記入(1000会別第口座情報を下記の欄に記入(1000会別第口座情報を下記の欄に記入(1000会別第口座情報を下記の欄に記入(1000会別第口座情報を下記の欄に記入(1000会別第口座情報を下記の欄に記入(1000会別第口座情報を下記の欄に記入(1000会別第口座情報を下記の欄に記入(1000会別第口座情報というなどとなった。)	1
欄	学高直129 月以内に引席実験がない場合は、「預金申報は替收書等(G-00)」をあわせてご際(成立の引席実験で抽合の推構が下列合立は、長野本要所一合列等向情報変更  ② 登録事業所番号がないため、上記事業所情報及び下記掛新たに登録する事業主の引第口座情報を下記の欄に記入(「1000会別第口座情報を下記の欄に記入(1000会別第口座情報を下記の欄に記入(1000会別第口座情報を下記の欄に記入(1000会別第口座情報を下記の欄に記入(1000会別第口座情報を下記の欄に記入(1000会別第口座情報を下記の欄に記入(1000会別第口座情報を下記の欄に記入(1000会別第口座情報を下記の欄に記入(1000会別第口座情報というなどとなった。)	(F-03) 」 も必要となります)    (F-03) 」 も必要となります)    (F-03) 」 も必要となります)    金融機関名

### 2.事業主の確認事項、証明

### 掛金の納付方法に関する確認

- ・該当する番号の□にレ点を記入してください。
- ・(1)に該当する場合は、「事業主払込」が困難な理由を、①または②で選択(記入)し、□にレ点を

### 登録事業所番号の確認

- ・該当する番号の□にレ点を記入してください。
- ・①に該当する場合は、「事業主払込登録事業所番号」を記入してください。

電子申請及びiDeCo+(中小事業主掛金納付制度)の登録に伴う事業主払込の場合は、 「事業主払込用登録事業所番号」を必ず記入してください。

・②に該当する場合は、掛金引落口座情報を記入し、「預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書(K-007A号) | を 添付してください。

【事業主様へ:事業所登録の有無、および登録事業所番号のご確認方法について】 事業所登録の有無、および登録事業所番号が不明の場合は、下記の方法でご確認ください。

- ・事業主払込で登録済みの場合、登録された際に「事業所登録通知書」が事業所様宛に送付されておりますので、 当該通知書で登録事業所番号をご確認いただけます。
- ・事業主払込を実施済みで、引落対象の加入者がいる場合、毎月「掛金納付結果通知書 兼 引落事前通知書」が 事業所様宛に送付されているため、当該通知書で登録事業所番号をご確認いただけます。
- ・登録事業所番号がご不明の場合は、国民年金基金連合会コールセンター宛 (0570-003-105または03-6627-9059 受付時間:平日9:00~17:00 土・日・祝日・年末年始はご利用いただけません)にお問い合わせください。

## 事業主の署名等(申出者を使用する厚生年金適用事業所)

#### ◇郵便番号•所在地

- ・住所に常用漢字以外の特殊な漢字が含まれる場合は、JIS規格の第1水準、第2水準の文字に補正されることが あります。
- ・また、補正ができない場合は、住所の該当部分を全てカタカナで入力することがありますので、 ご了承願います。

#### ◇事業所名称・フリガナ

個人事業主の方の場合は、事業主の氏名とフリガナを記入してください。

#### ◇事業主名称(代表者肩書・氏名)

個人事業主の方の場合は、事業主の氏名を記入してください。

#### ◇ご担当者様のお名前・ご連絡先

本証明をしていただいたご担当者名、ご連絡先を記入してください。

## 口座名義人

掛金引落口座は事業所名義の口座に限ります。

## ゆうちょ銀行以外の金融機関

掛金を銀行などの金融機関から口座振替によって納付される方は、□にレ点を記入のうえ、金融機関名、 本店・支店名を記入してください。

## 預金種別

該当する預金種別の□にレ点を記入してください。

### 口座番号(右詰め)

預金通帳の口座番号を右詰めで記入してください。

# ゆうちょ銀行

掛金をゆうちょ銀行から口座振替によって納付される方は、□にレ点を記入のうえ、預金通帳の記号と番号を 右詰めで記入してください。