

身元確認書類(運転免許証、パスポート、マイナンバーカード等)のご提示をお願いします。
届出者自ら署名する場合、身元確認書類の提示は不要です。

1. 届出者の情報

基礎年金番号										フリガナ ネンキン イチロウ			生年月日			性別
1	2	3	4	-	5	6	7	8	9	0	届出者氏名 年金 一郎	5:昭和 7:平成	年	月	日	1:男 2:女
フリガナ トウキョウト マルマルク シカクサンカク 1-2-3										2 連絡先電話番号 (12 - 3456 - 7890)						
住所 東京 都道府県										市 区 1-2-3						

2. 変更前の勤務先の登録事業所情報

3 掛金納付方法	4 登録事業所番号	登録事業所名称
①: 事業主払込 ②: 個人払込	2 2 2 2 2 2 2 2	フリガナ ネンキンケンセツ (カ) 年金建設 (株)

3. 変更後の勤務先の登録事業所情報

5 掛金納付方法	6 登録事業所番号	登録事業所名称
①: 事業主払込 ②: 個人払込	1 1 1 1 1 1 1 1	フリガナ カ) ネンキンショクヒンサービス (株) 年金食品サービス
企業年金制度等		拠出限度額 (月額)
<input type="checkbox"/>	00 他に企業年金制度なし (厚生年金にのみ加入)	23,000円
<input checked="" type="checkbox"/>	10 企業型確定拠出年金	20,000円
<input type="checkbox"/>	11 企業型確定拠出年金および厚生年金基金	
<input type="checkbox"/>	12 企業型確定拠出年金および確定給付企業年金	
<input type="checkbox"/>	13 厚生年金基金	
<input type="checkbox"/>	14 確定給付企業年金	
<input type="checkbox"/>	15 石炭鉱業年金基金	12,000円
<input type="checkbox"/>	16 企業型確定拠出年金および石炭鉱業年金基金	
<input type="checkbox"/>	50 国家公務員共済組合(長期)	
<input type="checkbox"/>	51 地方公務員共済組合(長期)	
<input type="checkbox"/>	52 私立学校教職員共済制度(長期)	
<input type="checkbox"/>	53 企業型確定拠出年金および私立学校教職員共済制度(長期)	
掛金額区分 ※どちらかに○を付けてください	①: 掛金を毎月定額で納付します ②: 納付月と金額を指定して納付します (「加入者月別掛金額登録・変更届」を添付してください)	毎月の掛金額 2 0 0 0 0 千円

1 基礎年金番号

- 年金手帳または基礎年金番号通知書を参照の上、基礎年金番号を記入してください。
- 基礎年金番号が不明な場合は、日本年金機構にご確認ください。

2 連絡先電話番号

日中に間合わせができる電話番号を記入してください。(携帯電話の電話番号も可能です。)

3 掛金納付方法(変更前)

該当する数字に○印を付けてください。

4 登録事業所番号(変更前)

申出者が共済組合員の場合は記入必須となります。不明な場合は、人事、総務等担当者にお問い合わせください。

<注意事項>

- 第2号加入者が転職・他の事業所へ転籍・登録事業所が他の事業所と合併した場合、引き続き第2号加入者として掛金を拠出するときに届け出る届書です。
- 太枠内のすべての項目について、ボールペンではっきり、分かり易く記入してください。(選択肢は、数字の場合は○印を、□の場合はレ点を記入してください。)
- 訂正は、訂正部分を二重線で抹消し、修正部分の周囲余白に訂正事項をご記入ください。
- 第2号加入者の方(共済組合員を除く)
この届書の提出には、「事業所登録申請書 兼 第2号加入者に係る事業主の証明書(K-101A1号)」の添付が必須です。
- 共済組合員の方
この届書の提出には、「第2号加入者に係る事業主の証明書(共済組合員用)(K-101B号)」の添付が必須です。
- 記入内容に不備があった場合は手続が遅延することがあります。
- 変更完了をお知らせする通知はありません。
- 企業型確定拠出年金に加入している方は、年金手帳または基礎年金番号通知書などに記載された基礎年金番号、性別、生年月日が、企業型確定拠出年金の加入者向けWEBサイトに表示されている基礎年金番号、性別、生年月日と、一致していることを確認してください。
- 個人型年金と企業型確定拠出年金に同時加入し、企業型確定拠出年金の事業主掛金額が次のいずれかに該当する場合は、個人型年金の拠出限度額が引き下げられます。
 - ・事業主掛金額が35,000円以上(企業年金等に加入していない場合)
個人型年金の拠出限度額は「20,000円-(事業主掛金額-35,000円)」
 - ・事業主掛金額が15,500円以上(企業年金等に加入している場合)
個人型年金の拠出限度額は「12,000円-(事業主掛金額-15,500円)」
 (注) いずれの場合も上記の「個人型年金の拠出限度額」が5,000円未満の場合は、個人型年金の掛金は拠出できません。

5 掛金納付方法(変更後)

- ・掛金の納付方法は事業主に確認してください。
- ・該当する数字に○印を付けてください。
- ・変更後の掛金納付方法が事業主払込の場合で、事業主払込が事業主にとって、今回が初めてのケースになる場合、「登録事業所掛金引落機関情報登録・変更届(K-020号)」(事業主作成)を必ず添付してください。(事業所登録を事前に行う共済組合員は除く)
- ・掛金納付方法を事業主払込から個人払込に変更する場合は「加入者掛金引落機関変更届(K-006号)」を必ず添付してください。

6 登録事業所番号(変更後)

申出者が共済組合員の場合は記入必須となります。不明な場合は、人事、総務等担当者にお問い合わせください。

身元確認書類(運転免許証、パスポート、マイナンバーカード等)のご提示をお願いします。
届出者自ら署名する場合、身元確認書類の提示は不要です。

1. 届出者の情報

基礎年金番号										フリガナ ネンキン イチロウ			生年月日			性別		
1	2	3	4	-	5	6	7	8	9	0	届出者氏名 年金 一郎			5:昭和 7:平成	年	月	日	1:男 2:女
フリガナ トウキョウト マルマルク シカクサンカク 1-2-3										連絡先電話番号 (12 - 3456 - 7890)								
住所 東京 都道府県										郡	市(区) 1-2-3	町(村)						

2. 変更前の勤務先の登録事業所情報

変更前	掛金納付方法	登録事業所番号	登録事業所名称
	①: 事業主払込 ②: 個人払込	2 2 2 2 2 2 2	フリガナ ネンキンケンセツ (カ) 年金建設 (株)

3. 変更後の勤務先の登録事業所情報

変更後	掛金納付方法	登録事業所番号	登録事業所名称
	①: 事業主払込 ②: 個人払込	1 1 1 1 1 1 1	フリガナ カ) ネンキンショクヒンサービス (株) 年金食品サービス
7 企業年金制度等			拠出限度額 (月額)
<input type="checkbox"/>	00	他に企業年金制度なし (厚生年金にのみ加入)	23,000円
<input checked="" type="checkbox"/>	10	企業型確定拠出年金	20,000円
<input type="checkbox"/>	11	企業型確定拠出年金および厚生年金基金	12,000円
<input type="checkbox"/>	12	企業型確定拠出年金および確定給付企業年金	
<input type="checkbox"/>	13	厚生年金基金	
<input type="checkbox"/>	14	確定給付企業年金	
<input type="checkbox"/>	15	石炭鉱業年金基金	
<input type="checkbox"/>	16	企業型確定拠出年金および石炭鉱業年金基金	
<input type="checkbox"/>	50	国家公務員共済組合(長期)	
<input type="checkbox"/>	51	地方公務員共済組合(長期)	
<input type="checkbox"/>	52	私立学校教職員共済制度(長期)	
<input type="checkbox"/>	53	企業型確定拠出年金および私立学校教職員共済制度(長期)	
8 掛金額区分 ※どちらかに○を付けてください			9 千円 毎月の掛金額 20000
①: 掛金を毎月定額で納付します			
①: 納付月と金額を指定して納付します (「加入者月別掛金額登録・変更届」を添付してください)			

7 企業年金制度等

- ・企業年金制度等の加入状況について、該当する項目の□にレ点を記入してください。
- ・加入状況は、「事業所登録申請書 兼 第2号加入者に係る事業主の証明書 (K-101A1号)」または「第2号加入者に係る事業主の証明書 (共済組合員用) (K-101B号)」の「5. 企業年金制度等の加入状況」と同じ番号を選択してください。

8 掛金額区分

- ・掛金の納付は「0: 掛金を毎月定額で納付します」または「1: 納付月と金額を指定して納付します」のいずれかを選択し、該当する数字に○印を付けてください。
- ・「1: 納付月と金額を指定して納付します」とは、指定した納付月のみ掛金を納付する方法、または毎月異なる掛金額を納付する方法を指します。
- ・「1: 納付月と金額を指定して納付します」を選択する場合は、「加入者月別掛金額登録・変更届 (K-030号)」をあわせて提出してください。
(企業型確定拠出年金に加入している方は、「1: 納付月と金額を指定して納付します」を選択することはできません。)

9 毎月の掛金額

- ・掛金額区分で「0: 掛金を毎月定額で納付します」を選択する場合のみ記入してください。
- ・毎月の掛金額は5,000円~拠出限度額 (ご自身の企業年金制度等の加入状況、企業型確定拠出年金の事業主掛金額に対応する拠出限度額) まで指定できます。
- ・掛金額は1,000円単位で指定してください。

◇第2号被保険者の方(共済組合員を除く)の拠出限度額

拠出限度額は企業年金制度等の加入状況、企業型確定拠出年金の事業主掛金額によって異なります。

①拠出限度額: 23,000円
00: 他に企業年金制度なし (厚生年金にのみ加入)

②拠出限度額: 20,000円
10: 企業型確定拠出年金

企業型確定拠出年金の事業主掛金額	個人型年金の拠出限度額
35,000円未満	20,000円
35,000円以上	55,000円-事業主掛金額 例) 55,000円-50,000円=5,000円

③拠出限度額: 12,000円
11: 企業型確定拠出年金および厚生年金基金
12: 企業型確定拠出年金および確定給付企業年金
13: 厚生年金基金
14: 確定給付企業年金
15: 石炭鉱業年金基金
16: 企業型確定拠出年金および石炭鉱業年金基金

企業型確定拠出年金の事業主掛金額	個人型年金の拠出限度額
15,500円未満	12,000円
15,500円以上	27,500円-事業主掛金額 例) 27,500円-20,000円=7,000円

◇共済組合員の方の拠出限度額

拠出限度額は企業年金制度等の加入状況、企業型確定拠出年金の事業主掛金額によって異なります。

①拠出限度額: 12,000円
50: 国家公務員共済組合員 (長期)
51: 地方公務員共済組合員 (長期)
52: 私立学校教職員共済制度 (長期)
53: 企業型確定拠出年金および私立学校教職員共済制度 (長期)

企業型確定拠出年金の事業主掛金額	個人型年金の拠出限度額
15,500円未満	12,000円
15,500円以上	27,500円-事業主掛金額 例) 27,500円-20,000円=7,000円

事業主の証明書(共済組合員用) <第2号加入者に係る事業主の証明書(共済組合員用)>の記入要領

<申出者の方へ>
 項番1~3をご記入のうえ、事業主様へお渡しして証明の依頼を行ってください。
 <事業主の方へ>
 事業主様は項番4以降をご記入ください。この証明書は、個人型年金の加入資格を証明するための重要な書類です。

ご提出の際は「事業主控え」を切り離していただき、「事業主控え」は大切に保管してください。
 ●記入内容に不備があった場合は手続きが遅延することがあります。
 ●氏名・住所に常用漢字以外の特殊な漢字が含まれる場合はJIS規格の第1水準、第2水準の文字に補正されることがあります。
 ●補正ができない場合は、該当部分が全てカタカナで登録されることがあります。



国民年金基金連合会 御中

事務処理センター用

第2号加入者に係る事業主の証明書(共済組合員用)

- 必ず記入要領をご覧のうえ、ご記入ください。
- 毎月掛金額には上限があります。詳しくは記入要領をご確認ください。
- 訂正は、訂正部分を二重線で抹消し、修正部分の周囲余白に訂正事項をご記入ください。
- お勤め先への照会等により、事業主の記入欄を無断で作成・変更したと認められた場合、本加入(変更)手続きが取り消されることがあります。
- 太枠内に必要事項をボールペンで、はっきり、わかりやすくご記入ください。
- 選択項目のにはし点をご記入ください。

1. 申出者の情報

証明を受ける申出者氏名 **年金 一郎**

基礎年金番号 **1234-567890**

希望する掛金の納付方法 事業主払込 個人払込

2. 掛金額区分

掛金を下記の毎月定額で納付します。 納付月と金額を指定して納付します。

毎月の掛金額 **10000**円

3. 企業型確定拠出年金の加入状況

企業型確定拠出年金に加入している方は以下の項目について確認のうえ、にし点をご記入ください。

企業型確定拠出年金の加入者向けWEBページの基礎年金番号、性別、生年月日が、年金手帳または基礎年金番号通知書の内容と一致しています。

個人型年金と企業型確定拠出年金を合計した掛金額が拠出限度額を超過した場合、個人型年金の掛金額が自動減額されることを確認しました。

4. 事業主の署名等

郵便番号 **123-4567** 電話番号 **12-3456-7890**

事業所名称(カナ) **〇〇ショウ**

申出者について、個人型年金の加入者資格があることを証明します。

証明日 令和 **1**年 **12**月 **12**日
※3ヵ月以内有効

住所 **東京都〇〇区△△1-23-456** ビル

事業所名称 **〇〇省**

事業主名称(代表者肩書 氏名) **〇〇** (証明ご担当者名: **年金 三郎**)

5. 企業年金制度等の加入状況

下記の該当番号を必ずご記入ください。→ 番号 **50**

50 国家公務員共済組合(長期)
 51 地方公務員共済組合(長期)
 52 私立学校教職員共済制度(長期)
 53 企業型確定拠出年金および私立学校教職員共済制度(長期)

上記の番号が【53】の場合は、にし点をご記入ください。

申出者はマッチング拠出をしていません。
 事業所の事業主掛金は年単位拠出ではありません。

6. 申出者を使用している厚生年金適用事業所の住所・名称等

郵便番号 **123-4567** 電話番号 **12-3456-7890**

事業所名称(カナ) **〇〇ショウ 〇〇キョク**

住所 **東京都〇〇区△△1-23-456** ビル 省 局

事業所名称 **〇〇省 〇〇局**

※「4. 事業主の署名等」と同一の場合、記入不要。連合会へ登録している名称・住所を記入。

7. 連合会への「事業所登録」の有無等 必ずご記入ください。

<input checked="" type="checkbox"/> 「事業主払込」で登録済	振込用登録事業所番号 12345678
<input checked="" type="checkbox"/> 「個人払込」で登録済	個人払込用登録事業所番号

掛金納付方法 1:事業主払込 2:個人払込 3:振込

8. 掛金の納付方法 必ずいずれかを選択してください

①申出者が希望しているため、「事業主払込」とする。

②申出者が希望しているため、「個人払込」とする。

③申出者は「事業主払込」を希望しているが、「個人払込」とする。
 ▼「事業主払込」が困難な理由を選択してください。
 「事業主払込」を行う体制が整っていないため。
 その他()

④申出者は「個人払込」を希望しているが、「事業主払込」とする。

左で①または④を選択した場合のみご記入ください。

①振込を選択する。

②口座振替で直近12ヵ月以内に引落実績がある。

③口座振替で直近12ヵ月以内に引落実績がない、または不明である。
 ③再度預金口座振替登録が必要な場合、別途「登録事業所掛金引落機情報登録・変更届」の提出が必要となります。

1. 申出者の情報

- 証明を受ける申出者氏名(漢字)をご記入ください。
- 年金手帳等を参照のうえ、基礎年金番号をご記入ください。番号が不明な場合は、日本年金機構にご確認ください。
- 希望する掛金の納付方法について、該当するにし点をご記入ください。

2. 掛金額区分

- 希望するいずれかのにし点をご記入ください。
- 【掛金を下記の毎月定額で納付します】
 を選択した場合は、毎月の掛金額を5,000円から拠出限度額まで1,000円単位でご記入ください。
- 【納付月と金額を指定して納付します】
 とは、指定した納付月のみ掛金を納付する方法、または毎月異なる掛金額を納付する方法を指します。
 選択した場合は「毎月の掛金額」を記入せず、「加入者月別掛金額登録・変更届」をあわせて提出してください。
 企業型確定拠出年金に加入している方は選択できません。
- 拠出限度額 12,000円
※企業型確定拠出年金の事業主掛金額が15,500円以上の場合は、以下の通り限度額が引き下げられます。
 拠出限度額=27,500円-事業主掛金額

3. 企業型確定拠出年金の加入状況

- 企業型確定拠出年金に加入している方は、それぞれの項目を確認のうえ、にし点をご記入ください。

4. 事業主の署名等

- 郵便番号、電話番号、事業所名称カナ、証明日をご記入ください。
- 証明日の有効期限は3ヵ月です。受付日時時点で証明日より3ヵ月経過している場合、事業主の訂正が必要となります。
- 住所、事業所名称、事業主名称(代表者肩書、氏名)をご記入ください。(ゴム印可)
- (証明ご担当者名:)は、本証明をいただいたご担当者名をご記入ください。

5. 企業年金制度等の加入状況

- 該当する番号をご記入ください。
- 加入状況の番号が【53】に該当した場合は、「申出者がマッチング拠出を選択していないこと」、「事業主掛金は年単位拠出でないこと」を確認のうえ、にし点をご記入ください。

6. 申出者を使用している厚生年金適用事業所の住所・名称等

- 項番4に記載した内容と同一の場合は記入不要です。

7. 連合会への「事業所登録」の有無等

- 事前に登録がない場合、加入申出者は個人型確定拠出年金に加入することができません。
- 国民年金基金連合会へ事前登録をしてください。
- 登録済の払込方法にし点をご記入し、登録事業所番号をご記入ください。

8. 掛金の納付方法

- 該当する番号のにし点をご記入ください。
- ③に該当する場合は、「事業主払込」が困難な理由について、ご記入ください。
- ①または④に該当する場合は、右欄もご記入ください。

【K-006号】 加入者掛金引落機関変更届 記入要領

国民年金基金連合会

届書コード 04051										身元確認書類(運転免許証、パスポート、マイナンバーカード等)のご提示をお願いします。 届出者自ら署名する場合、身元確認書類の提示は不要です。																													
1 基礎年金番号					氏名					生年月日					性別																								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	フリガナ	ネ	ン	キ	ン	イ	チ	ロ	ウ	5:昭和 7:平成	年	月	日	1:男 2:女																
					年金 一郎					4					9					1					0					0					6				
住										所																													
フリガナ トウキョウト マルマルク シカクサンカク										1-2-3																													
〒111-1111										2 連絡先電話番号 (12 - 3456-7890)																													
東京 都道府県										市 区 町 村																													
郡										□△1-2-3																													

3 口座名義人 (本人名義に限定・屋号付きは不可)										4 金融機関名										金融機関コード																																																	
フリガナ										ネ										ン										イ										チ										ロ										ウ									
年金 一郎										確定										銀行 労金										信連 農協										信金 信組																													
ゆうちょ銀行以外の金融機関										支店名										支店コード																																																	
△ △										本店										支店 (支所)										出張所																																							
5 預金種別										6 口座番号(右詰め)																																																											
1:普通										1										1										1										1										1										1									
2:当座																																																																					
7 種目										通帳記号										通帳番号(右詰め)																																																	
ゆうちょ銀行										166										30																																																	

＜注意事項＞

- 太枠内のすべての項目について、ボールペンではっきり、分かり易く記入してください。(選択肢は、該当する数字に○印を付けてください。)
- 訂正は、訂正部分を二重線で抹消し、修正部分の周囲余白に訂正事項をご記入ください。
- この届書には必ず「預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書 (K-007A号)」をあわせて提出してください。
- 記入内容に不備があった場合は手続が遅延することがあります。
- 引落機関変更完了をお知らせする通知はありません。

1 基礎年金番号

- ・年金手帳または基礎年金番号通知書を参照の上、基礎年金番号を記入してください。
- ・基礎年金番号が不明な場合は、日本年金機構にご確認ください。

2 連絡先電話番号

日中に問い合わせができる電話番号を記入してください。(携帯電話の電話番号も可能です。)

3 口座名義人(本人名義に限定・屋号付きは不可)

掛金引落口座は本人名義の口座に限ります。(屋号付きは不可。)

4 1. ゆうちょ銀行以外の金融機関

掛金を銀行などの金融機関から口座振替によって納付される方は、「1」に○印を付け、金融機関名、本店・支店名を記入してください。

5 預金種別

該当する預金種別の数字に○印を付けてください。

6 口座番号(右詰め)

預金通帳の口座番号を右詰めで記入してください。

7 2. ゆうちょ銀行

掛金をゆうちょ銀行から口座振替によって納付される方は、「2」に○印を付け、預金通帳の記号と番号を右詰めで記入してください。

【K-007A号】 預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書 記入要領

申請者氏名 フリガナ カ) ネンキンシヨクヒンサービス 株式会社 年金食品サービス		ゆうちょ銀行の自動払込利用の場合は、 自動払込み規定が適用されます。	
住所 フリガナ トウキョウト マルマルク サンカクサンカクサンカク 〒 111-1111 東京 都道府県 郡 ○○ 町市区 △△△		1 連絡先電話番号 12 - 3456 - 7890	
2 口座名義人 フリガナ カ) ネンキンシヨクヒンサービス ダイヨウトリシマヤク ネンキンタロウ 株式会社 年金食品サービス 代表取締役 年金 太郎		4 金融機関名 確定 銀行 労金 信連 農協 信金 信組 支店名 △ △ 本店 支店(支所) 出張所	
3 金融機関届出印 金融機関またはゆうちょ銀行に届出してある印鑑を押印してください。 なお、印鑑なし口座やサイン式口座での口座振替の場合の取扱いは、各金融機関にご確認ください。		5 預金種別 ① 普通 ② 当座 0 0 1 1 1 1 1	
7 ゆうちょ銀行		6 口座番号(右詰め) 通帳記号 通帳番号(右詰め)	

＜注意事項＞

- 太枠内のすべての項目について、ボールペンではっきり、分かり易く記入してください。(選択肢は、該当する数字に○印を付けてください。)
- 訂正は、訂正部分を二重線で抹消し、修正部分の周囲余白に訂正事項をご記入ください。**「掛金引落口座情報」の訂正は、訂正印として金融機関届出印の押印が必要です。**
- 記入内容の誤り、不備等や、印鑑相違、押印不鮮明等の場合は、再度提出をお願いすることになります。その場合は掛金の引落しができない場合がありますので、ご提出の前に今一度、記入内容、届出印の押印状態をご確認ください。(※引落せなかった掛金を後日、改めて納付することはできませんので、ご注意ください。)

1 連絡先電話番号

日中に問い合わせができる電話番号を記入してください。(携帯電話の電話番号も可能です。)

2 口座名義人(本人名義に限定・屋号付きは不可)

- ・掛金引落口座は本人名義の口座に限ります。(屋号付きは不可。)
- ・事業主払込の場合は事業主名義、個人払込の場合は申請者名義となります。

3 金融機関届出印

口座振替をする金融機関またはゆうちょ銀行に届出してある印鑑を押印してください。(金融機関届出印は、国民年金基金連合会で使用するものではなく、銀行にて使用するものです。そのため、必ず押印してください。ただし、金融機関で押印不要である場合は、押印の必要はありません。)

4 1. ゆうちょ銀行以外の金融機関

掛金を銀行などの金融機関から口座振替によって納付される方は、「1」に○印を付け、金融機関名、本店・支店名を記入してください。

5 預金種別

該当する預金種別の数字に○印を付けてください。

6 口座番号(右詰め)

預金通帳の口座番号を右詰めで記入してください。

7 2. ゆうちょ銀行

掛金をゆうちょ銀行から口座振替によって納付される方は、「2」に○印を付け、預金通帳の記号と番号を右詰めで記入してください。

掛金引落金融機関について（2022年12月9日現在）

国民年金基金連合会と口座振替契約を締結し、iDeCoの掛金を引落することができる金融機関は以下の通りです。

- 都市銀行、地方銀行、第二地方銀行
- 信託銀行の一部（みずほ信託銀行、三井住友信託銀行、三菱UFJ信託銀行）
- その他銀行（あおぞら銀行、イオン銀行、埼玉りそな銀行、PayPay銀行、新生銀行、住信SBIネット銀行、ソニー銀行、ゆうちょ銀行、楽天銀行、auじぶん銀行、GMOあおぞらネット銀行）
- 信用金庫
- 信用組合
- 労働金庫
- 信用農業協同組合連合会（信連）、農業協同組合（農協）

なお、以下の金融機関は国民年金基金連合会との口座振替契約がないため、掛金引落金融機関に指定することはできません。

- ・ 信託銀行の一部（野村信託銀行、SMBC信託銀行 など）
- ・ ネット銀行の一部（セブン銀行 など）
- ・ その他銀行
- ・ 外国銀行
- ・ 商工組合中央金庫
- ・ 農林中央金庫
- ・ 信用漁業協同組合連合会（信漁連）、漁業協同組合（漁協）